

隆化县财政局文件

隆财农〔2023〕61号

隆化县财政局 关于下达2023年第三批县级财政衔接推进 乡村振兴补助资金的通知

县直有关部门、乡镇：

为支持做好我县巩固拓展脱贫成果同乡村振兴相衔接工作，根据《河北省财政衔接推进乡村振兴补助资金管理办法》（冀财农〔2023〕34号）、《隆化县乡村振兴局关于2023年第三批县级财政衔接推进乡村振兴补助资金安排项目的申请》（隆乡振发〔2023〕52号），现向你单位下达2023年县级财政衔接推进乡村振兴补助资金936.427555万元，此项资金列“2130599”其他扶贫资金。

为加强资金拨付管理工作，资金全部通过授权方式进行拨付，请你单位加强项目资金绩效管理，按照《隆化县推进脱贫攻坚统



筹整合使用财政涉农资金管理办法（修订）》（隆政字【2020】122号）和《隆化县财政扶贫资金支付监控实施细则》（隆财农【2018】22号）等其他有关规定和程序拨付使用，要严格执行联签联审制度及公示公告有关要求，加强资金绩效管理，加快支出进度，确保资金使用规范、安全、高效。

附件：1、隆化县财政局专项资金廉政提示函

2、隆化县财政局专项资金廉政提示函回执

3、2023年第三批县本级衔接资金安排项目清单

4、预算绩效管理承诺函



隆化县财政局

2023年11月16日印发



专项资金廉政提示函

为全面落实党风廉政建设“两个责任”，进一步建立健全廉政风险防控机制和财政专项资金管控机制，充分发挥财政资金使用效益，促进干部廉洁从政，确保财政资金安全使用，现提出廉政提示如下：

一、加强资金监管，确保资金安全。各级财政部门要按照要求及时下达、拨付专项资金，并加强财政专项资金的日常管理和监督检查；相关部门（单位）要严格按照有关制度规定安排使用专项资金，加快支出进度，确保专款专用（另有要求的除外），严禁违法违规贪污挤占、克扣、截留挪用，充分发挥财政专项资金使用效益。

二、畅通监督渠道，严控违法违规使用专项资金。各级财政和相关部门在财政专项资金管理使用工作中，要及时将资金下达和安排使用情况按规定要求上报，对需要信息公开的要及时公开。对发现有违法违规使用专项资金的，请及时向县纪委监委、县财政局财政和专项资金监察股投诉举报（县纪委监委举报电话：7062023；县财政局财政和专项资金监察股举报电话：7063611）对于举报问题，县纪检监察机关和县财政局将严肃查处问责，涉及违法问题移送司法机关处理。

三、分级负责、及时反馈。

按照分级负责原则，此函要求逐级下发，直至资金使用终端。

收文单位要在接到此函后 15 日内向县财政局发文股室反馈此函回执（回执模板附后）。县财政局发文股室和收文单位要认真做好收函回执的填制、回收和存档工作，以备检查。



隆化县财政局 专项资金廉政提示函回执

发文股室:

文件名称	文号	发文时间	发件人	收件人
收文单位签章 (加盖单位公章或列席章)	隆化县财政局专项资金廉政提示函已送达我单位 年 月 日			

说明: 此回执一式两份, 由县财政局发文股室随指标文件发至收文单位, 其中一份由收件人签字, 收文单位签章后于 15 日内返送县财政局相关股室与指标文件共同存档, 另一份由收文单位签章后与指标文件共同存档。



2023年第三批县级财政衔接推进乡村振兴补助资金项目清单

单位：万元

序号	项目主管部门	项目实施部门	项目名称	主要建设内容	项目类型	金额	备注
1	就业局	就业局	人社扶贫专岗补贴项目	人社扶贫专岗补贴	就业帮扶	11	
2	发改局	郭家屯镇	郭家屯镇三道营村韩瑞艳现金安装分布式光伏	郭家屯镇三道营村韩瑞艳现金安装分布式光伏	产业项目	0.5	
3	发改局	发改局	小庙子村护村护堤坝项目质保金缺口	小庙子村护村护堤坝项目质保金缺口	基础设施	0.09	
4	卫健局	疾控中心	2022年农村饮水水质监测项目	农村饮水水质监测	其他	385.536	
5	农业农村局	农业农村局	隆化县2023年中药材种植补贴项目	中药材种植补贴	产业项目	43.0015	
6	水务局	水务局	隆化县2023年小型水库运行管护及维修养护项目	小型水库运行管护及维修养护	基础设施	12.6	
7	水务局	韩家店乡	韩家店乡老窝铺村十组西沟门护村护地坝项目	韩家店乡老窝铺村十组西沟门护村护地坝	基础设施	28	
8	供销社	供销社	收回供销社担保中心存量资金注入担保金	收回供销社担保中心存量资金注入担保金	其他	435.700055	
9	财政局	财政局	2022年重点项目绩效评价费用追加资金	2022年重点项目绩效评价费用追加资金	其他	20	
合计						936.427555	



预算绩效管理承诺函

一、按照《中共隆化县委隆化县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（隆发〔2019〕11号）精神，认真学习贯彻隆化县财政局印发的《隆化县县级部门预算绩效管理办法》和绩效管理各环节制度文件要求，落实我部门（单位）预算绩效管理工作的主体责任。

二、主动加强我部门（单位）预算绩效管理工作的组织领导，明确专人专班牵头，落实工作责任，并结合实际，健全完善绩效管理操作规范或实施细则。

三、按照“谁支出、谁负责”的原则，科学制定此项资金用款计划，自收到资金额度开始，逐月对本项目的绩效目标实现程度和预算执行进度开展“双监控”，认真填写“绩效监控情况表”，及时发现问题并纠偏，保障本项目绩效目标实现和资金规范使用。

四、预算执行结束后，按照自评管理办法和自评操作规程，在一个月內完成本项目的绩效自评，填报“绩效自评表”，并根据工作需要或配合财政部门开展本项目的重点评价工作。

五、在财政部门组织开展的中期评估、重点监控、自评抽查、重点评价工作中发现绩效管理方面问题的，按照整改要求和有关制度规定，执行缴回财政资金、调整资金用途以及与下一年度预算编制挂钩等措施。

六、主动公开公示本项目预算绩效信息，接受社会监督。并按照财政部门要求，及时准确报送本项目的预算绩效管理各类资料。

项目名称：_____ 财政文号：_____ 资金：_____（万元）
绩效管理具体责任人及联系方式：_____

承诺单位（公章）_____年___月___日



国库集中支付凭证

第 DP2023112300219 号
单位：元

20231123

付款人	全称	隆化县供销合作社联合社	收款人	全称	隆化县农业政策性融资担保服务中心
	账号	5012461600017		账号	20313082500100000184691
	开户银行	承德银行股份有限公司隆化龙苑支行		开户银行	中国农业发展银行隆化县支行
支付金额	人民币 (大写): 肆佰叁拾伍万柒仟元伍角伍分				金额 (小写)
单位	隆化县供销合作社联合社本级				¥4,357,000.55
功能分类科目	2130599其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出				主管部门
结算方式	电子转账支付				隆化县供销合作社联合社
				支付申请编号	AP20231123101956543
				用途	收回供销社担保中心存量资金注入担保金
宋金忠 隆化县供销合作社联合社 支付印章 电子支付专用章				银行会计分录	实际支付金额: ¥4,357,000.55 (借): 复核员: 对方科目 记账员:

